

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет**  
**им. М.Акмуллы»**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата**

**по направлению подготовки**  
**44.03.01. Педагогическое образование направленность (профиль)**  
**«Начальное образование»**

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) приказ № 1426 от 04.12.2015 квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрена на заседании кафедры Теорий и методик начального образования от 30 августа 2017 г., протокол №1.

2017 год набора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический  
университет им. М. Акмуллы»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(У) Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) «Начальное образование»

квалификация выпускника: бакалавр

### **1. Целью практики** является развитие *профессиональных компетенций*:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, форма контроля – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

**Способы проведения** Практика предусмотрена на 1 курсе 2017/2018 учебного года рассредоточенную (без отрыва от учебной деятельности один

раз в неделю по средам) с 07.02.2018 г. по 14.03.2018 г. и с 19.03.2018 г. по 24.03.2018 г. концентрированную (погружение в профессию) в образовательных учреждениях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к Блоку «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 1 семестре всё согласно УП и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

##### ***Знать:***

- психолого-педагогические понятия на уровне практического освоения;
- особенности организации урока, его примерную структуру;
- особенности психического развития и психические новообразования младшего школьника

##### ***Уметь:***

- выстраивать индивидуальный план учебной деятельности;

- проводить наблюдение за деятельностью детей младшего школьного возраста и отмечать его результаты;
- фиксировать ход урока, проводимого учителем начальных классов, определяя цель и задачи урока и выделяя структурные компоненты;
- проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;
- организовывать игровую и внеурочную деятельности младших школьников;
- осуществлять самоанализ деятельности.

### ***Владеть***

- способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности педагога и обучающихся;
- способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, семинаров, практических занятий, практикумов.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Виды профессиональной деятельности	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕТ
Организационно-педагогическая: – Изучить научно-методическую литературу в соответствии с предложенным списком. – Изучить нормативные документы образовательного учреждения, регламентирующие функционирование образовательного учреждения. – Оформить дневник педагогической практики.	ПК-1, ПК-3, ПК-4	1,5
Обучение по профессии: – знакомство со структурой работы, учебно-материальной базой, методическим оснащением, с современными технологиями и методиками образовательно-воспитательного процесса в начальной школе, его педагогическим коллективом; – знакомство с основными направлениями и формами работы учителя начальных классов; – наблюдение за игровой, трудовой, учебной деятельностью младших школьников, развитием творческих способностей обучающихся, их общением	ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-10	1,5

и межличностными отношениями – овладение умением оформлять школьную документацию.		
--	--	--

### Тематическое планирование практики

№ п/п	Тема занятия (содержание работы)	Трудоёмкость в часах	
		Ауд.	Срс
<b>1 неделя практики</b>	<p>Знакомство с учителем начальных классов и установление деловых взаимоотношений. Определение образовательной системы, в рамках которой организуется учебная деятельность, Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в начальных классах, с ученическим коллективом. Изучение школьной документации (классный журнал, личные дела т.д.), продуктов учебной деятельности учащихся (тетради, дневники, творческие работы и т.д.) и ознакомление с особенностями их оформления и ведения. Знакомство с классным коллективом. Наблюдение за работой класса на учебных занятиях и диагностируемым учеником. Оформление списка учащихся. Осмысление способов организации коллективной и индивидуальной деятельности на уроках и во внеурочное время.</p> <p>Выделение изучаемых учебных дисциплин, авторов учебных программ и авторов-составителей учебников и учебных пособий. Практическое знакомство со структурой урока, осмысление способов организации коллективной и индивидуальной деятельности на уроке; знакомство с особенностями установления контакта учителя с детьми.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Русский язык». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по русскому языку.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Литературное чтение». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по литературному чтению. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по литературному чтению.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Математика». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по математике. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по литературному чтению.</p>	<b>36</b>	<b>18</b>

	<p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Окружающий мир». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по окружающему миру.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Технологии». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по технологии.</p> <p>Ознакомление с работой групп продленного дня.</p> <p>Особенности организации учебного процесса и досуга в группах продленного дня.</p> <p>Ознакомление с системой воспитательной работы учителя начальных классов Подготовка и проведение воспитательных мероприятий в закрепленном классе.</p> <p>Посещение и анализ внеклассных воспитательных занятий других практикантов</p> <p>Овладение основными методиками изучения отдельных учащихся, сбора необходимой педагогической информации, составление психолого-педагогических характеристик на класс, на диагностируемого ученика</p> <p>Выбор и утверждение (или согласование с методистом или руководителем) темы и определение исследовательского аппарата (цели и задачи исследования, методы и методики исследования).</p> <p>Изучение и анализ научной, учебно-методической литературы и периодики по теме исследования.</p> <p>Составление перспективного плана учебно-исследовательской педагогической и воспитательной работы, психолого-педагогических исследований.</p> <p>Ведение экспериментальной работы по теме исследования в соответствии с целью и задачами исследования: введение эксперимента в учебно-воспитательный процесс, ведение педагогических наблюдений, реализация индивидуального плана диагностики личности младшего школьника.</p>		
<p><b>2 неделя практики</b></p>	<p>Разработка и составление конспектов уроков по дисциплинам начальной школы, конспектов внеурочных мероприятий по предмету: выделение цели, организация мероприятия, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС. Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Русский язык»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.</p> <p>Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Литературное чтение»: выделение цели, организация</p>	<p><b>36</b></p>	<p><b>18</b></p>

	<p>урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.</p> <p>Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Математика»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.</p> <p>Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Окружающий мир»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС</p> <p>Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Технология»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС</p> <p>Проведение самоанализа и самооценки своей деятельности по учебной практике. - Оценка результатов освоения учебной практики.</p> <p>Подведение итогов практики: оформление отчета о проделанной работе, оформление документации для обобщения результатов психолого-педагогических наблюдений, формулирование выводов. Анализ, обобщение и интерпретация результатов опытно-экспериментальной работы, подготовка к проведению заключительной конференции</p> <p>выступлению на ней с подготовленной презентацией. Обмен опытом на заключительной конференции в школе.</p>		
--	--	--	--

## 7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация начального общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

### *а) основная литература*

1 Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же [Электронный ресурс].  
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765>

2. Даутова, О.Б. Как разработать образовательную программу основной школы / О.Б. Даутова, О.Н. Крылова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-9925-0901-4

3. Ковалева, А.С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А.С. Ковалева. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 137 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112205> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### *б) дополнительная литература*

1. Хабибова, Н.Е. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования : учебное пособие / Н.Е. Хабибова, Н.С. Сытина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13099> 7 (дата обращения: 10.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461793>

2. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 120 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-9925-

1060-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872>

3. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

*в) программное обеспечение*

– аттестационно-педагогические измерительные материалы;  
– программы пакета Windows (PowerPoint, Paint, MovieMaker) для подготовки докладов, создания презентаций, роликов.

*г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы*

1. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

2. <http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.

3. <http://eor.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

4. <http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника»

5. <http://pedsovet.org/forum/forum215.html> – виртуальный клуб «Учитель года».

6. <http://www.proshkolu.ru/club/nachalniki/> - клуб учителей начальной школы

7. <http://www.proshkolu.ru/discover/> -

8. <http://умос.my1.ru/publ/22> - клуб «Молодой учитель»

9. <http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты»

10. <http://1september.ru/> - сайт газеты «1 Сентября»

11. <http://www.n-shkola.ru/> - сайт журнала «Начальная школа»

12. <http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс».

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://ru.wikipedia.org>

2. [http. // www. psyedu](http://www.psyedu)

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

#### **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным класса, знакомство с

планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают заполненный аттестационный лист, дневник практики, отчет по разработанной форме и пр.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике выполненные задания в распечатанном виде, вложенные в папку, а также ретроспективный самоанализ хода и результатов практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет с оценкой (ЗаО).

Критерии оценки:

«Отлично» - от 91 до 100 баллов;

«Хорошо» - от 71 до 90 баллов;

«Удовлетворительно» - от 51 до 70 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 50 баллов.

Требования к аттестации:

– знание психолого-педагогических понятий на уровне практического освоения;

– знание функциональных обязанностей учителя начальных классов

– знание санитарных норм и правил, предъявляемых к реализации

Основной образовательной программы начального общего образования;

– знание особенностей организации урока, его структуры;

– знание особенностей психического развития и психических новообразований ученика младшего школьного возраста;

– умение выстраивать индивидуальный план учебной деятельности;

– умение проводить наблюдение за деятельностью учащихся начального звена и показать его результаты;

- умение фиксировать ход урока, проводимого учителем начальных классов, определяя его цель и выделяя структурные компоненты;
- умение проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;
- умение организовывать игровую и элементы внеурочной и учебной деятельности младших школьников;
- умение осуществлять самоанализ деятельности;
- владение элементами организации психодиагностической деятельности и интерпретации результатов психодиагностики;
- владение способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности учителя начальных классов и учащихся;
- владение способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БР С, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	Хорошо	70-89,9

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельно сти и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Не достаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - выбрать свою форму отчетности студента по практике приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

#### **Разработчики:**

К.п.н., доц. кафедры теорий и методик начального образования Е.А. Савельева

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

**Эксперты:** д.п.н. профессор - В.М. Янгирова; Директор МБОУ лицей № 5 К.п.н Зарипова А.И

## Приложение 1

### Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35» (МАОУ СОШ № 35 г. Уфы)	120ю-14/1 от 02.03.2016г.	02.03.2021г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ СОШ № 45г.Уфы)	312пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №5 г.Уфы (МБОУ лицей № 5)	283пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019 г.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №21 г.Уфы (МБОУ Лицей №21)	301пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №157 г.Уфы (МБОУ СОШ №157)	205/1 пр. от 20.09.2014г.	20.09.2019г.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №128 г.Уфы (МБОУ СОШ №128)	61пр. 10.02.2015г.	10.02.2020г.
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №113 г.Уфы (МБОУ СОШ № 113)	14 пр. 23.01.2015г.	23.01.2019г.
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 г.Уфы (МБОУ СОШ № 36)	07пр. 12.02.2016	19.01.2019г.

## Приложение 2

### ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в	Оценка руководителя практики в	Подпись руководителя практик

				процентах выполне- ния, %	процентах выполне- ния, %	и / методис- та
1.	Разработка понятийного аппарата	Терминологиче- ский словарь.				
2.	Проведение анализа урока учителя.	2 схемы анализа урока учителя.				
3.	Проведение самоанализа деятельности на практике	Ретроспективн- ый анализ в текстовой форме.				
4.	Проведение 2 фрагментов урока по выбранным студентом предметам	Планы- конспекты двух уроков и 2 самоанализа уроков.				
5.	Выполнение еженедельных заданий по практике	Дневник по практике.				
6.	Изучение САНПИН ов и выполнение заданий.	Описание проведенной работы. План корректирующ- их действий. Текстовой документ.				
7.	Подготовка и помощь в проведении воспитательного мероприятия (классного часа)	План-конспект воспитательног- о мероприятия, самоанализ, анализ учителя.				
8.	Участие в организации внеурочной деятельности учащихся	Дневник по учебной практике.				
9.	Отчет по учебной практике	Присутствие и выступление на итоговой конференции.				

Итоговая оценка за учебную практику по получению первичных  
Профессиональных умений и навыков  
практику \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО научного руководителя)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический  
университет им. М. Акмуллы»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ  
ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) «Начальное образование»

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики** является развитие *профессиональных компетенций*:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).

**2. Трудоемкость практики** составляет 6 зачетные единицы, 216 часов, форма контроля – зачет с оценкой.

зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, форма контроля – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Практика предусмотрена на 2 курсе 2018/2019 учебного года в образовательных учреждениях города Уфы и Республики Башкортостан.

**Способы проведения** Сроки практики: (3 семестр) с 20 сентября 2018 г. по 25 октября 2018 г. рассредоточенная (без отрыва от учебной деятельности один раз в неделю по средам) и с 6 ноября 2018 г. по 11 ноября 2018 г. – концентрированная (погружение в профессию);

(4 семестр) с 29 января 2019 г. по 10 марта 2019 г. рассредоточенная (без отрыва от учебной деятельности, один раз в неделю (по вторникам) и с 12 марта 2019 г. по 17 марта 2019 г. – концентрированную (погружение в профессию).

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к Блоку «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 3 и 4 семестре всё согласно УП и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики**

Исходя их целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

***Знать:***

- психолого-педагогические понятия на уровне практического освоения;
- особенности организации урока, его примерную структуру;
- особенности психического развития и психические новообразования младшего школьника

***Уметь:***

- выстраивать индивидуальный план учебной деятельности;
- проводить наблюдение за деятельностью детей младшего школьного возраста и отмечать его результаты;
- фиксировать ход урока, проводимого учителем начальных классов, определяя цель и задачи урока и выделяя структурные компоненты;
- проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;
- организовывать игровую и внеурочную деятельности младших школьников;
- осуществлять самоанализ деятельности.

***Владеть***

- способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности педагога и обучающихся;
- способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, семинаров, практических занятий, практикумов.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Виды профессиональной деятельности	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕТ
Организационно-педагогическая: – Изучить научно-методическую литературу в соответствии с предложенным списком. – Изучить нормативные документы образовательного учреждения, регламентирующие функционирование образовательного учреждения. – Оформить дневник педагогической практики.	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6	3

<p>Обучение по профессии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство со структурой работы, учебно-материальной базой, методическим оснащением, с современными технологиями и методиками образовательно- воспитательного процесса в начальной школе, его педагогическим коллективом;</li> <li>– знакомство с основными направлениями и формами работы учителя начальных классов;</li> <li>– наблюдение за игровой, трудовой, учебной деятельностью младших школьников, развитием творческих способностей обучающихся, их общением и межличностными отношениями</li> <li>– овладение умением оформлять школьную документацию.</li> </ul>	<p>ПК-5, ПК-3, ПК-2, ПК-8, ПК-10</p>	<p>3</p>
---	--------------------------------------	----------

### Тематическое планирование практики

№ п/п	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Ауд.	Срс
<p>1 неделя практики</p>	<p>Знакомство с учителем начальных классов и установление деловых взаимоотношений. Определение образовательной системы, в рамках которой организуется учебная деятельность, Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в начальных классах, с ученическим коллективом. Изучение школьной документации (классный журнал, личные дела т.д.), продуктов учебной деятельности учащихся (тетради, дневники, творческие работы и т.д.) и ознакомление с особенностями их оформления и ведения. Знакомство с классным коллективом. Наблюдение за работой класса на учебных занятиях и диагностируемым учеником. Оформление списка учащихся. Осмысление способов организации коллективной и индивидуальной деятельности на уроках и во внеурочное время. Выделение изучаемых учебных дисциплин, авторов учебных программ и авторов-составителей учебников и учебных пособий. Практическое знакомство со структурой урока, осмысление способов организации коллективной и индивидуальной деятельности на уроке; знакомство с особенностями установления контакта учителя с детьми. Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Русский язык». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по русскому языку. Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Литературное чтение». Ознакомление с учебно-</p>	<p>36</p>	<p>18</p>

	<p>методическим комплектом по литературному чтению. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по литературному чтению.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Математика». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по математике. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по литературному чтению.</p> <p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Окружающий мир». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по окружающему миру.</p>		
<b>2 неделя практики</b>	<p>Изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предмету «Технологии». Ознакомление с учебно-методическим комплектом по русскому языку. Заключение об уровне сформированности предметных способов действий учащихся по технологии.</p> <p>Ознакомление с работой групп продленного дня.</p> <p>Особенности организации учебного процесса и досуга в группах продленного дня.</p> <p>Ознакомление с системой воспитательной работы учителя начальных классов Подготовка и проведение воспитательных мероприятий в закрепленном классе.</p> <p>Посещение и анализ внеклассных воспитательных занятий других практикантов</p>	<b>36</b>	<b>18</b>
	<p>Овладение основными методиками изучения отдельных учащихся, сбора необходимой педагогической информации, составление психолого-педагогических характеристик на класс, на диагностируемого ученика</p> <p>Выбор и утверждение (или согласование с методистом или руководителем) темы и определение исследовательского аппарата (цели и задачи исследования, методы и методики исследования).</p> <p>Изучение и анализ научной, учебно-методической литературы и периодики по теме исследования.</p>		

<p><b>3 неделя практики</b></p>	<p>Составление перспективного плана учебно-исследовательской педагогической и воспитательной работы, психолого-педагогических исследований. Ведение экспериментальной работы по теме исследования в соответствии с целью и задачами исследования: введение эксперимента в учебно-воспитательный процесс, ведение педагогических наблюдений, реализация индивидуального плана диагностики личности младшего школьника. Разработка и составление конспектов уроков по дисциплинам начальной школы, конспектов внеурочных мероприятий по предмету: выделение цели, организация мероприятия, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.</p>	<p>36</p>	<p>18</p>
<p><b>4 неделя практики</b></p>	<p>Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Русский язык»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.  Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Литературное чтение»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.  Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Математика»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС.  Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Окружающий мир»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС  Проведение пробных и зачетных уроков по предмету «Технология»: выделение цели, организация урока, содержание, методика проведения, психологические основы, наличие элементов эксперимента – соответствие требованиям ФГОС  Проведение самоанализа и самооценки своей деятельности по учебной практике. - Оценка результатов освоения учебной практики.  Подведение итогов практики: оформление отчета о проделанной работе, оформление документации для обобщения результатов психолого-педагогических наблюдений, формулирование выводов. Анализ, обобщение и интерпретация результатов опытно-экспериментальной работы, подготовка к проведению заключительной конференции выступлению на ней с</p>	<p>36</p>	<p>18</p>

	подготовленной презентацией. Обмен опытом на заключительной конференции в школе.		
--	--	--	--

## 7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация начального общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

*а) основная литература*

1 Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же [Электронный ресурс].

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765>

2. Даутова, О.Б. Как разработать образовательную программу основной школы / О.Б. Даутова, О.Н. Крылова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-9925-0901-4

3. Ковалева, А.С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А.С. Ковалева. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 137 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112205> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

*б) дополнительная литература*

1. Хабибова, Н.Е. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования : учебное пособие / Н.Е. Хабибова, Н.С. Сытина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13099> 7 (дата обращения: 10.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461793>

2. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 120 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-9925-1060-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872>

3. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

*в) программное обеспечение*

– аттестационно-педагогические измерительные материалы;  
– программы пакета Windows (PowerPoint, Paint, MovieMaker) для подготовки докладов, создания презентаций, роликов.

*г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы*

1. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

2. <http://www.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.

3. <http://eor.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

4. <http://rospedclub.ru/> - клуб учителей «Доживем до понедельника»
5. <http://pedsovet.org/forum/forum215.html> - виртуальный клуб «Учитель года».
6. <http://www.proshkolu.ru/club/nachalniki/> - клуб учителей начальной школы
7. <http://www.proshkolu.ru/discover/> -
8. <http://ymoc.my1.ru/publ/22> - клуб «Молодой учитель»
9. <http://www.ug.ru/> - информационный сайт «Учительской газеты»
10. <http://1september.ru/> - сайт газеты «1 Сентября»
11. <http://www.n-shkola.ru/> - сайт журнала «Начальная школа»
12. <http://www.openclass.ru/node/2796> - сайт «Открытый класс».

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. [http. // www. psyedu](http://www.psyedu)

### **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Для организации и проведения учебной практики требуется мультимедийное оборудование и компьютер

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. [http. // www. psyedu](http://www.psyedu)

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального

вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовыми функциями в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся,

медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к

выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают заполненный аттестационный лист, дневник практики, отчет по разработанной форме и пр.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике выполненные задания в распечатанном виде, вложенные в папку, а также ретроспективный самоанализ хода и результатов практики.

Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет с оценкой (ЗаО).

Критерии оценки:

«Отлично» - от 91 до 100 баллов;

«Хорошо» - от 71 до 90 баллов;

«Удовлетворительно» - от 51 до 70 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 50 баллов.

Требования к аттестации:

– знание психолого-педагогических понятий на уровне практического освоения;

– знание функциональных обязанностей учителя начальных классов

– знание санитарных норм и правил, предъявляемых к реализации Основной образовательной программы начального общего образования;

– знание особенностей организации урока, его структуры;

– знание особенностей психического развития и психических новообразований ученика младшего школьного возраста;

– умение выстраивать индивидуальный план учебной деятельности;

– умение проводить наблюдение за деятельностью учащихся начального звена и показать его результаты;

– умение фиксировать ход урока, проводимого учителем начальных классов, определяя его цель и выделяя структурные компоненты;

– умение проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;

– умение организовывать игровую и элементы внеурочной и учебной деятельности младших школьников;

– умение осуществлять самоанализ деятельности;

– владение элементами организации психодиагностической деятельности и интерпретации результатов психодиагностики;

– владение способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности учителя начальных классов и учащихся;

– владение способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики

...  
 Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БР С, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - выбрать свою форму отчетности студента по практике приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчики:**

К.п.н. доцент кафедры теорий и методик начального образования Е.А. Савельева

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

**Эксперты:** д.п.н. , профессор В.М. Янгирова; Директор МБОУ лицей № 5 К.п.н Зарипова А.И.

**Приложение 1**

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35» (МАОУ СОШ № 35 г. Уфы)	120ю-14/1 от 02.03.2016г.	02.03.2021г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ СОШ № 45г.Уфы)	312пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №5 г.Уфы (МБОУ лицей № 5)	283пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019 г.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №21 г.Уфы (МБОУ Лицей №21)	301пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №157 г.Уфы (МБОУ СОШ №157)	205/1 пр. от 20.09.2014г.	20.09.2019г.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №128 г.Уфы (МБОУ СОШ №128)	61пр. 10.02.2015г.	10.02.2020г.
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №113 г.Уфы (МБОУ СОШ № 113)	14 пр. 23.01.2015г.	23.01.2019г.
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 г.Уфы (МБОУ СОШ № 36)	07пр. 12.02.2016	19.01.2019г.

**Приложение 2**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в	Оценка руководителя практики в	Подпись руководителя практики

				процентах выполне- ния, %	процентах выполне- ния, %	/ методиста
1.	Разработка научно-категориального аппарата	Терминологический словарь.				
2.	Проведение анализа урока учителя.	2 схемы анализа урока учителя.				
3.	Проведение самоанализа деятельности на практике	Ретроспективный анализ в текстовой форме.				
4.	Проведение 2 уроков по выбранным студентом предметам	Планы-конспекты двух уроков и 2 самоанализа уроков.				
5.	Выполнение еженедельных заданий по практике	Дневник по практике.				
6.	Диагностика индивидуального развития ребенка	Описание проведенной диагностики и полученных результатов. План корректирующих действий. Текстовый документ.				
7.	Проведение воспитательного мероприятия (классного часа)	План-конспект воспитательного мероприятия, самоанализ, анализ учителя.				
8.	Участие в организации внеурочной деятельности учащихся	Дневник по учебной практике.				
9.	Отчет по учебной практике	Присутствие и выступление на итоговой конференции.				

Итоговая оценка за учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков практику \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО научного руководителя)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФБГОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль): Начальное образование

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики** является развитие *профессиональных компетенций*:

- готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов(ПК-1);
- способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- способность проектировать образовательные программы (ПК-8).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность практики в неделях составляет 2 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** *Производственная*

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способы проведения:** преимущественно стационарная,

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

##### ***Знать:***

- современные подходы к процессу обучения, воспитания, развития, личности учащихся начальных классов;
- основную образовательную программу и методы достижения планируемых результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- основные типы урока; структура урока: актуализация знаний, проблемный вопрос, проблемная ситуация, личностные УУД, предметные УУД, регулятивные УУД, коммуникативные УУД, познавательные УУД: универсальные логические действия, общеучебные универсальные действия, действия постановки и решения проблемы.

##### ***Уметь:***

- проектировать уроки, исходя из возрастных и психологических особенностей детей младшего школьного возраста;

- оценивать результативность проводимого учителем начальных классов видов учебной деятельности, определяя его цель и выделяя структурные компоненты;
- осуществлять диагностику достижения отдельных предметных результатов освоения учебных программ начальной школы, на основе предложенного диагностического материала;
- организовывать учебную, игровую, творческую, проектную и исследовательскую деятельность младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности;
- осуществлять анализ и самоанализ проведенных уроков и внеурочных видов деятельности с младшими школьниками.

***Владеть:***

- способами организации учебной, игровой, творческой, проектной и исследовательской деятельности младших школьников;
- навыками оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения педагогической практики;
- методами организации учебной и воспитательной работы.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме установочных и итоговых конференций в форме лекций, групповых и индивидуальных занятий. Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные ( типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- изучение и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела т.д.), продуктов учебной деятельности учащихся (тетради, дневники, творческие работы и т.д.) и ознакомление с особенностями их оформления и ведения.

- наблюдение за работой класса на учебных занятиях и диагностируемым учеником.

- практическое знакомство со структурой урока, осмысление способов организации коллективной и индивидуальной деятельности на уроке; знакомство с особенностями установления контакта учителя с детьми.

- изучение методического опыта и системы учебной работы учителя начальных классов по предметным областям. Ознакомление с учебно-методическим комплектом.

- знакомство с Положением образовательного учреждения о системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. Разработка материала по системе оценки планируемых результатов.

- разработка структуры портфолио как средства индивидуальной оценки образовательных достижений обучающегося.

- проведение самоанализа и самооценки своей деятельности по учебной практике. Оценка результатов освоения учебной практики.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, выпускающая кафедра, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы. Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

### *а) основная литература*

1 Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же [Электронный ресурс].  
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765>

2. Даутова, О.Б. Как разработать образовательную программу основной школы / О.Б. Даутова, О.Н. Крылова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-9925-0901-4

3. Ковалева, А.С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А.С. Ковалева. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 137 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112205> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### *б) дополнительная литература*

1. Хабибова, Н.Е. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования : учебное пособие / Н.Е. Хабибова, Н.С. Сытина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13099> 7 (дата обращения: 10.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461793>

2. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 120 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-9925-1060-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872>

3. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www...>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

–

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие

личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде, вложенный в бумажную папку с завязками формата А 4 и подписанный по образцу титульного листа дневника по практике.
2. Индивидуальную зачетную ведомость студента - практиканта.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике выполненные задания в распечатанном виде, вложенные в папку, а также ретроспективный самоанализ хода и результатов практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет с оценкой (ЗаО).

Критерии оценки:

«Отлично» - от 91 до 100 баллов;

«Хорошо» - от 71 до 90 баллов;

«Удовлетворительно» - от 51 до 70 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 50 баллов.

Требования к аттестации:

– знание психолого-педагогических понятий на уровне практического освоения;

– знание функциональных обязанностей учителя начальных классов

– знание санитарных норм и правил, предъявляемых к реализации

Основной образовательной программы начального общего образования;

– знание особенностей организации урока, его структуры;

– знание особенностей психического развития и психических новообразований ученика младшего школьного возраста;

- умение выстраивать индивидуальный план учебной деятельности;
- умение проводить наблюдение за деятельностью учащихся начального звена и показать его результаты;
- умение фиксировать ход урока, проводимого учителем начальных классов, определяя его цель и выделяя структурные компоненты;
- умение проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;
- умение организовывать игровую и элементы внеурочной и учебной деятельности младших школьников;
- умение осуществлять самоанализ деятельности;
- владение элементами организации психодиагностической деятельности и интерпретации результатов психодиагностики;
- владение способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности учителя начальных классов и учащихся;
- владение способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	Хорошо	70-89,9

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

К.п.н., доц. кафедры

теорий и методик начального образования Е.А. Савельева

Эксперты:

д.п.н., профессор кафедры Теории и методик начального образования Янгирова В.М.

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35» (МАОУ СОШ № 35 г. Уфы)	120ю-14/1 от 02.03.2016г.	02.03.2021г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ СОШ № 45г.Уфы)	312пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №5 г.Уфы (МБОУ лицей № 5)	283пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019 г.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №21 г.Уфы (МБОУ Лицей №21)	301пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №157 г.Уфы (МБОУ СОШ №157)	205/1 пр. от 20.09.2014г.	20.09.2019г.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №128 г.Уфы (МБОУ СОШ №128)	61пр. 10.02.2015г.	10.02.2020г.
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №113 г.Уфы (МБОУ СОШ № 113)	14 пр. 23.01.2015г.	23.01.2019г.
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 г.Уфы (МБОУ СОШ № 36)	07пр. 12.02.2016	19.01.2019г.

## Формы отчетности обучающихся по практике

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА  
ФИО

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Самооценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка руководителя практики в процентах выполнения, %	Подпись руководителя практики / методиста
1.	Заполнение <i>Дневника практики</i> на протяжении всей практики	Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде			
2.	<i>Календарно-тематические планы</i> по предметам (математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, технология) на 3 четверть	Календарно-тематические планы			
3.	<i>Проведение зачетных уроков по следующим предметам:</i>	планы-конспектов, анализ урока учителем самоанализ зачетного урока.			
	- математика;				
	- русский язык;				
	- литературное чтение;				
	- окружающий мир; - технология.				
4	<i>Проведение внеурочного мероприятия</i> Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.	План-конспект занятия по внеурочной деятельности общекультурного направления Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.			
5	<i>Проведение воспитательного мероприятия</i> (классного часа)	План-конспект воспитательного мероприятия, самоанализ, анализ учителя.			
6	<i>Проведение самоанализа / рефлексии</i>	Ретроспективный анализ в текстовой форме.			

	<i>деятельности на практике</i>				
7	<b>Отзыв руководителя практики</b> от учреждения на работу студента во время прохождения учебной практики	Текстовой документ.			
8.	<b>Отчет по учебной практике</b>	Присутствие и выступление на итоговой конференции.			

Итоговая оценка за производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

\_\_\_\_\_ руководитель практики \_\_\_\_\_.  
(подпись)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.04(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ИНСТРУКТИВНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛАГЕРЬ)

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) «Начальное образование»

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики** является формирование:  
общефессиональных компетенций:

- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3),
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 1 зачетную единицу.

Продолжительность практики составляет 36 часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** учебная.

**Тип практики:**

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ИМЛ);

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

**4. Место практики в структуре образовательной программы:** Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

***Знать***

- педагогические возможности детского оздоровительно-образовательного учреждения (далее - ДООУ);
- основные факторы оздоровления детей в ДООУ;
- требования санитарных правил и норм по организации отдыха и оздоровления детей в ДООУ;
- нормативные акты, относящиеся к деятельности педагогических работников ДООУ;
- особенности социально-психологической адаптации детей в ДООУ;
- особенности временного детского коллектива ДООУ;
- организационную структуру оздоровительно-образовательного процесса ДООУ;
- основные направления, формы оздоровительной, учебно-воспитательной деятельности в ДООУ;
- особенности работы с детьми разного возраста;

***Уметь***

- составлять план работы с детским коллективом на смену;

- разрабатывать сценарии, планировать и проводить отрядные, массовые мероприятия;
- организовывать детей к соблюдению правил личной гигиены, к решению вопросов по самообслуживанию;
- вести текущую и отчетную документацию;

### ***Владеть***

- способами организации работы детей по самообслуживанию, трудовой деятельности;
- технологиями организации и проведения воспитательных мероприятий;
- навыками работы по организации и осуществлению индивидуальных и групповых проектов детей;
- способами эффективного поведения в чрезвычайных ситуациях;
- навыками организации первой доврачебной помощи;
- способами применения диагностических методик, направленных на изучение личности и коллектива;
- навыками рефлексии.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа проводится в период практики проводится в форме практических занятий, мастер-классов, коллективно-творческих дел.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Оформление отрядного уголка,
- Разработка тематической атрибутики отряда,
- Организация системы самоуправления в отряде,
- Подготовка и презентация визитки отряда,
- Выполнение заданий, предусмотренных мастер-классами,
- Разработать и провести отрядное мероприятие,
- Разработать и провести общелагерное мероприятие,
- Проанализировать посещенное отрядное мероприятие,
- Проанализировать посещенное общелагерное мероприятие,
- Подготовить план работы вожатого на смену.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

В качестве базы практики выступает преимущественно университет, который размещает студентов круглосуточно на дни практики в детском оздоровительно-образовательном учреждении, где создаются условия, максимально приближенные к условиям реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

Основная литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411516>

Дополнительная литература:

1. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

2. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/414802>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bspu.ru](http://lms.bspu.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Для осуществления круглосуточного пребывания студентов в ходе практики подбираются детские оздоровительно-образовательные учреждения, имеющие всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями

опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университета назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

При организации и проведении ИМЛ создаются условия максимально приближенные к реальной деятельности в ДООУ. Отряды ИМЛ состоят из студентов-практикантов. Работу отрядов организуют опытные вожатые-инструкторы. Работу лагеря организует методический совет ИМЛ, в состав которого входят преподаватели университета, педагоги дополнительного образования, методисты, вожатые-инструкторы.

Примерный режим работы ИМЛ:

Утро: общий сбор; программа дня.

День: • практикумы;

- работа творческих лабораторий;
- деловые игры, разбор;
- методический час, консультации.

Вечер: • коллективные творческие дела;

- «Вечерний круг», «огоньки», консультации;
- методический разбор дня;
- педсовет, планерка организаторов работы на следующий день.

Примерный план работы ИМЛ:

Организационные дела лагеря

1. Организационные сборы групп (отрядов) лагеря.
2. Вечер представления отрядов «Здравствуйте!».
3. Торжественные ритуалы открытия и закрытия лагерного сбора.
4. Утренние общие сборы отрядов.
5. «Вечерний круг» («огоньки») отрядов лагеря. Методический разбор дня. Оценка деятельности органов самоуправления.

6. Операции «Уют», «Нас здесь не было».

7. Итоговые сборы отрядов.

Спортивные мероприятия, праздники, культурно-массовые дела

1. Познавательная-развлекательная программа «Казино».

2. Творческий конкурс «Танцевальная феерия».

3. Спортивно-творческое мероприятие «Большой прыжок».

4. «Шоу капитанов».

5. Прощальный костёр.

Тренинги: «Тропа испытаний», «Верёвочка».

Информационно-методическое сопровождение ИМЛ обеспечивается работой методического киоска, авторскими консультациями опытных водителей, педагогов, руководителей кружков, клубов, обменом опытом, ко-пилкой интересных дел, песен, игр.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают:

- диагностическую карту оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,

- план работы водителя на смену,
  - сценарий воспитательного мероприятия.
- Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 1.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены планом работы на смену, который разрабатывает каждый студент, учитывая обозначенные условия и шаблон.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены диагностической картой оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, которая заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один экземпляр заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на студента.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку необходимую документацию.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

#### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи	Отлично	90-100

		<p>организации коллектива на основе изученных методов, приемов, технологий.</p> <p>Умение целенаправленно, разнообразно, содержательно планировать деятельность детского коллектива с учетом его возрастных особенностей, логики его развития.</p>		
Базовый	<p>Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы</p>	<p><i>Включает нижестоящий уровень.</i></p> <p>Способность наполнять досуговую, образовательную составляющую жизнедеятельности коллектива в пределах отведенного времени.</p> <p>Проявление инициативности, ответственности в учебно-воспитательной деятельности.</p>	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	<p>Осуществление учебной деятельности в пределах инструкций, недостаточная активность, самостоятельность.</p>	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты

промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

Ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

**Эксперты:**

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики Н.С. Сытина

## Формы отчетности обучающихся по практике

### Диагностическая карта

#### Методическая подсказка:

Диагностическая карта заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на каждого студента.

Заполнить анкету по следующему принципу:

**3 балла** – данные знания и умения проявляются постоянно, имеют высокий уровень развития, используются при решении учебных и практических задач;

**2 балла** – знания и умения достигают минимально необходимого уровня, их применение в конкретной ситуации вызывает определенные трудности;

**1 балл** – знания и умения выражены слабо или отсутствуют.

Наименование компетенции, знаний, умений	1	2	3
Владею умениями аналитической деятельности, умею определять цели и задачи своей педагогической деятельности, корректировать их			
Умею выражать свои мысли логично, ясно, доступно			
Умею организовать себя, свой рабочий день, работу в отряде и с руководством			
Могу организовать жизнедеятельность не только во время творческих дел, но и в бытовых вопросах			
Умею проводить игры для детей разного возраста			
Проявляю активное участие в общих делах			
Умею слушать и понимать ребенка, мотивировать его на деятельность, создавать ситуацию успеха			
Проявляю инициативу в организации общих дел			
Умею писать сценарии и организовать подготовку дел			
Владею навыками прикладного творчества			
Владею навыками оформительской работы			
Имею опыт выступления и знаю правила поведения на сцене			

#### Критерии оценки:

Общая оценка формируется из суммы баллов, выставленных студентом себе самостоятельно (максимум 36 баллов), и баллов, выставленных студенту инструктором и руководителем практики (максимум 36 баллов).

«отлично» - 65-72 балла

«хорошо» - 54-64 баллов

## Составление плана работы с отрядом на смену (21 день)

### Методическая подсказка:

При разработке плана учесть следующие условия:

1) логику развития смены (*организационный период, 1-4 дни* – знакомство между собой, с территорией, сотрудниками, традициями ДОЛ, с дополнительными образовательными возможностями, командообразование, совместное целеполагание и планирование дел, формирование структуры управления отрядом, *основной период, 5-17 дни* – реализация основных событий, дел смены, дополнительных образовательных программ, *заключительный период, 18-21 дни* – подведение итогов, награждение, анализ результатов смены, обмен пожеланиями).

При составлении плана расставлять дела, игры, занятия в указанные выше дни в соответствии с основной целью этих дней.

2) традиционные обязательные ежедневные дела в соответствии с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления и правилами безопасности (зарядка, уборка «Операция уют», питьевой режим «Операция водопой», послеобеденный сон и т.п.).

Данные ежедневные события, дела «Плана на день» (см. пример ниже) расположены в сплошных горизонтальных строках. Продублировать их в плане ежедневно в одно и то же время.

3) примерная продолжительность дел в соответствии с возрастными особенностями детей, с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления детей.

При планировании дня помнить о достаточном количестве подвижно-спортивных игр, о проведении всех занятий на улице, о продолжительности и чередовании разнообразных видов деятельности детей в зависимости от их возраста.

4) достаточное, и даже с запасом, количество игр, занятий на каждый запланированный период.

Лучше планировать больше игр, оставляя всегда что-либо в запасе, чем оставить детей без дела.

5) вариативность предложенных дел, игр.

В каждой ячейке с играми разместить 2 и более игры **ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!**  
 В ячейках с мероприятиями разместить либо полномасштабное воспитательное мероприятие, учебное занятие продолжительностью до 35-45 мин. Возможно, заполнить данную ячейку 7-10 и более играми разной направленности общей продолжительностью также 35-45 мин.

6) разнообразие дел (ни одна игра, дело, занятие за 21 день ни разу **НЕ ПОВТОРЯЕТСЯ!!!**),

7) возрастные особенности детского отряда.

Не зная заранее возраста детей в отряде, составляем универсальную план-таблицу, в которой в левой половине все дела, события, игры, занятия должны соответствовать по содержанию, формам возрастной группе детей 6-11 лет, а правая половина – возрастной группе детей 12-16 лет. Внимательно читайте сценарии игр, занятий и т.п.!!!

8) подробное описание каждой игры, дела, занятия (прилагается к плану на каждый день. См.в Примере),

9) разнообразие форм ежедневного анализа дня детей и/или тематических отрядных огоньков.

Отрядный сбор анализ дня планируем ежедневно разными неповторяющимися формами, разнообразные тематические отрядные огоньки – 4-5 раз за смену.

Методические пособия ВДЦ «Орлёнок» «Логика смены», «Планирование», «Аналитическая работа с детьми», «Огоньки»

#### Критерии оценки:

По каждому пункту условий составления плана от 0 до 1 балла.

«отлично» - 9-10 баллов

«хорошо» - 7-8 баллов

«удовл» - 5-6 баллов

**ПРИМЕР:**

**8-й день**

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ С ОТРЯДОМ**

Время	Содержание запланированной работы	
	6 – 11 лет	12 – 16 лет
<b>8.00-8.15</b>	Операция «Уют» Гигиенические процедуры	
<b>8.20</b>	Зарядка	
<b>8.45</b>	Линейка	
<b>9.00</b>	Завтрак	
<b>9.30-13.30</b>		

10-15 мин	Операция «Уют» (завершение)	
15-20 мин	Отрядный организационный сбор по плану дня	
20-30 мин	Работа внутриотрядных групп традиционных поручений	
35-45 мин	Отрядное мероприятие «Поиск клада»	Тренинг «Дерево»
10-15 мин	Игра «Мы музыканты» Игра «Летит по небу шар»	Игра «Крокодил»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
30-40 мин	Подготовка к внутриотрядному тематическому дню	
15-20 мин	Игра «Вышибалы» Игра «_____»	Игра «Баня» Игра «_____»
10-15 мин	Игра «Японский театр» Игра «_____»	Игра «Семейка Адамс» Игра «_____»
15-20 мин	Свободное время	
<b>13.00</b>	Обед	
<b>13.45</b>	Гигиенические процедуры	
<b>14.00</b>	Тихий час	
<b>15.45-16.00</b>	Операция «Уют» (10-15 мин)	
<b>16.00</b>	Полдник	
<b>16.30-19.00</b>	Подведение итогов внутриотрядного тематического дня	
10-15 мин		
35-45 мин	Отрядное мероприятие «Полет фантазии»	Отрядное мероприятие «Своя игра»
10-15 мин	Игра «Зайцы-Волки» Игра «_____»	Игра «Экстрасенсы» Игра «_____»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
20-30 мин	Игра «Казачьи разбойники» Игра «_____»	Игра «Города» Игра «_____»
15-20 мин	Свободное время	
<b>19.00</b>	Ужин	
<b>21.30-22.30</b>	21.30-22.00 – анализ дня «Дерево дня»	22.00-22.30 – анализ дня «Пять пальцев»
	Оформление итогов дня в отрядном уголке	
<b>22.00-23.00</b>	22.00-22.30 - Гигиенические процедуры	22.30-23.00 - Гигиенические процедуры

## Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).
2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:  
цель мероприятия;  
задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).  
состав участников – возраст, количество, другие особенности;  
список необходимых материалов, оборудования и реквизита.
3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:  
подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,  
полный текст ведущих,  
описание или обозначение способов организации взаимодействия участников, тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).
4. Дидактические материалы:  
раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);  
эскизы, схемы или описание наглядного оформления;  
схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;  
перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеофрагментов, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.
5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.

Критерии оценки:

- педагогическая ценность мероприятия, его познавательно-обучающая и/или воспитательная значимость (от 0 до 5 баллов);
- грамотность, конкретность, чёткость формулировки цели, задач мероприятия (от 0 до 3 баллов);
- наличие основной идеи (сюжета, смыслового единства мероприятия) и её раскрытие в описании содержания мероприятия (от 0 до 3 баллов);
- качество описания и разнообразие способов организации деятельности, методов и приёмов; их соответствие задачам и содержанию мероприятия, выбранной форме (от 0 до 4 баллов);
- качество и полнота описания дидактического материала: тексты заданий, вопросы, правила, схемы, рисунки и т. п. (от 0 до 5 баллов);

- качество оформления сценария: соответствие требованиям к оформлению, соблюдение этапов описания, культура оформления материалов, грамотность (от 0 до 3 баллов).

«отлично» - 20-23 балла

«хорошо» - 17-22 балла

«удовл» - 12-16 баллов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.05(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ) ПРАКТИКА**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) «Начальное образование»

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики** является формирование: общепрофессиональных компетенций:

- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3),
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6),
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 3 недели (180 часов).

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:**

Педагогическая практика.

**Способы проведения:** преимущественно выездная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

**4. Место практики в структуре образовательной программы:** Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

##### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

###### ***Знать***

- педагогические возможности детского оздоровительно-образовательного учреждения (далее - ДООУ);
- основные факторы оздоровления детей в ДООУ;
- требования санитарных правил и норм по организации отдыха и оздоровления детей в ДООУ;
- нормативные акты, относящиеся к деятельности педагогических работников ДООУ;
- особенности социально-психологической адаптации детей в ДООУ;
- особенности временного детского коллектива ДООУ;
- организационную структуру оздоровительно-образовательного процесса ДООУ;
- основные направления, формы оздоровительной, учебно-воспитательной деятельности в ДООУ;
- особенности работы с детьми разного возраста;

###### ***Уметь***

- составлять план работы с детским коллективом на смену;
- разрабатывать сценарии, планировать и проводить отрядные, массовые мероприятия;
- организовывать детей к соблюдению правил личной гигиены, к решению вопросов по самообслуживанию;
- вести текущую и отчетную документацию;

###### ***Владеть***

- способами организации работы детей по самообслуживанию, трудовой деятельности;
- технологиями организации и проведения воспитательных мероприятий;
- навыками работы по организации и осуществлению индивидуальных и групповых проектов детей;
- способами эффективного поведения в чрезвычайных ситуациях;
- навыками организации первой доврачебной помощи;
- способами применения диагностических методик, направленных на изучение личности и коллектива;
- навыками рефлексии.

##### **6. Содержание практики**

Контактная работа проводится в начале практики в форме установочной конференции.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- подготовка методических материалов (папка-копилка, план работы на смену) вожатого,
- организация жизнедеятельности временного детского коллектива (отряда),
- подготовка и проведение отрядных и общелагерных мероприятий,
- оформление текущей и отчетной документации.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно загородные детские оздоровительно-образовательные учреждения, центры дневного пребывания детей образовательных организаций общего образования, учреждений дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но у неё есть направления деятельности, которые непосредственно связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника (общественная, благотворительная организация и т.п.).

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

Основная литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411516>

Дополнительная литература:

1. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительно-тельных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

2. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/414802>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Для прохождения практики подбираются загородные (или в пределах населенного пункта) стационарные детские оздоровительно-образовательные учреждения, работающее круглосуточно (или с временным пребыванием детей), имеющие всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Первый (подготовительный) этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, на которой присутствуют руководитель практики от университета, руководители практики базы практики, студенты. Руководитель практики от университета знакомит всех с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по объектам, с руководителями практики от базы практики. На конференции уточняется программа и сроки проведения практики, формы отчетности, специфика работы на базовых площадках, происходит знакомство студентов с оздоровительно-образовательной программой базовых площадок.

Студенты составляют индивидуальный план работы с отрядом, начинают заполнять «Дневник вожатого».

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от базы практики составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Второй (рабочий) этап практики включает знакомство студентов с базовым учреждением, в котором они будут проходить практику (минимум за 1 день до заезда детей), практическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами практикантов (три недели = один заезд), консультации с руководителями практики. В течение рабочего этапа студенты выполняют основные задания практики, анализируют и обсуждают с руководителями полученные результаты, завершают заполнение «Дневника вожатого».

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В ходе третьего (итогового) этапа студенты в установленные сроки оформляют отчет по практике, получают письменный отзыв руководителей практики от базовых учреждений, в которых они проходили практику (не позднее последнего дня заезда), в который вносится оценка работы практиканта. Завершает практику итоговая отчетная конференция (сентябрь следующего семестра), на которую приглашаются руководители практики от университета и от баз практики, сами студенты-практиканты. Студенты готовят выступления, фото-видеоотчеты, отражающие ход и результаты практики. В рамках конференции происходит обмен впечатлениями о прохождении практики, высказываются замечания и пожелания, выносятся заключительные оценки.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают:

- лист оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,
- самоанализ результатов педагогической деятельности,
- дневник вожатской практики,
- сценарий воспитательного мероприятия,
- анализ посещенного мероприятия,
- анализ психолого-педагогической диагностики детей.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

### 13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены дневником вожатской практики, в котором студенты подробно описывают содержание ежедневной фактически выполненной работы, педагогический анализ каждого дня практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены листом оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, заполненным руководителем практики от базы практики, и самоанализом студента собственной педагогической деятельности в ходе подготовки и прохождения практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку всю, необходимую по практике, отчетность.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

#### Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи организации оздоровления, дополнительного образования детей на основе изученных методов, приемов, технологий. Умение разнообразно, содержательно организовать жизнедеятельность детского коллектива. Умение грамотно, разнообразно проводить аналитическую работу с	Отлично	90-100

		детьми и подробно, качественно анализировать собственную педагогическую деятельность.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность систематизировать, анализировать и грамотно использовать в собственной педагогической деятельности результаты психолого-педагогических диагностических исследований.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Осуществление педагогической деятельности в пределах инструкций, недостаточная самостоятельность.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (лист оценки, дневник вожатской практики, отчет) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

Ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

**Эксперты:**

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики Н.С. Сытина

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	ООО СКФ «Формула» (ДОЦ «Восход»)	№ 438ю-16/3	До исполнения
2.	ООО «Санаторий имени Чехова»	№ 437ю-16/3	До исполнения
3.	ООО ДОЛ «Звездочка» г.Ишимбай	№ 439ю-16/3	До исполнения
4	АО «УГОК» (ДОЛ им.В.Терешковой «Калкан»)	№409ю-16-3	До исполнения
5	МБУ ДООЛ «Фестивальный» Кировского района г.Уфа РБ	№ 440ю-16/3	До исполнения
6	Региональная общественная организация «Республиканский центр иппотерапии для детей-инвалидов» (Конный лагерь)	№160-1 пр	5 лет
7	ООО «Туристская фирма «Крекс»	№183 пр-18	5 лет
8	ООО «ДЦ «Алые паруса»	№ 441ю-16/3	До исполнения
9	МБУ ОДПМК «Йэшлек»	№160 пр	5 лет
10	АО «Центр отдыха» (ДОЛ «Звездочка», Юматово)	№ 443ю-16/3	До исполнения
11	МАУДО ЦДОТ «Горский» муниципального района Кушнаренковский район РБ (ДОЛ «Горский»)	№ 442ю-16/3	До исполнения
12	ООО «Агидель-Спутник» (ДОЦ «Спутник»)	№ 444ю-16-3	До исполнения
13	МБУ «Спортивная школа №5» г.Уфы	№ 449ю-16/3	До исполнения
14	ДОЛ имени Ю.А.Гагарина	№448ю-16/3	До исполнения
15	АНО «Американо-башкирский интерколледж»	№447ю-16/3	До исполнения
16	МБОУ «Лицей №106 «Содружество» г.Уфы	№ 446ю-16/3	До исполнения
17	МБУ Спортивная школа №12 г.Уфы	№450ю-16/3	До исполнения
18	МАУ ДСОЛ «Виктория» муниципального района Кармаскалинский район РБ	№445ю-16/3	До исполнения

**Формы отчетности обучающихся по практике**

**ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ  
У СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
КОМПЕТЕНЦИЙ (по 10-балльной шкале)**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

№	Критерий	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя	СУММ А
		от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 30
1	Понимание социальной значимости своей будущей профессии, владение мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.				
2	Способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.				
3	Готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе.				
4	Способность организовать сотрудничество обучающихся и воспитанников				
5	Готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников в учебно-воспитательной деятельности.				
6	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.				
7	Готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.				
8	Творческий подход к выполнению поручений.				
9	Самостоятельность.				
10	Уровень общей культуры студента				
<b>ИТОГО:</b>					
Рекомендуемая оценка за практику (словом):					

Критерии оценки:

«Отлично» - от 271 до 300 баллов;

«Хорошо» - от 211 до 270 баллов;

«Удовлетворительно» - от 151 до 210 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 150 баллов.

**Подпись директора/ ЗДВР: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**

**Печать**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. М. АКМУЛЛЫ»**

**Д Н Е В Н И К  
В О Ж А Т С К О Й П Р А К Т И К И  
20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Направление обучения \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

**МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

База практики \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Зам. руководителя по ВР \_\_\_\_\_

Старший вожатый \_\_\_\_\_

Даты заезда: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отряд № \_\_\_\_\_, возраст детей \_\_\_\_\_, количество детей \_\_\_\_\_

Категория детей \_\_\_\_\_

Мальчиков \_\_\_\_\_ чел., девочек \_\_\_\_\_ чел.

ФИО напарника(ов) \_\_\_\_\_

Размер заработной платы \_\_\_\_\_ руб.

Количество выходных дней за смену \_\_\_\_\_



Вечер (~20.00-22.00)	<p>- Результативность использованных педагогических приемов, способов и форм работы с детьми;</p> <p>- Выводы о решении поставленных на день задач,</p> <p>- Замечания себе на перспективу с учетом итогов дня</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
----------------------	---

### Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).
2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:
  - цель мероприятия;
  - задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).
  - состав участников – возраст, количество, другие особенности;
  - список необходимых материалов, оборудования и реквизита.
3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:
  - подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,
  - полный текст ведущих,
  - описание или обозначение способов организации взаимодействия участников, тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).
4. Дидактические материалы:
  - раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);
  - эскизы, схемы или описание наглядного оформления;
  - схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;
  - перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеофрагментов, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.
5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.



Мои предложения по совершенствованию практики:

Самооценка результатов практики:

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

МИНОБРНАУКИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

**Б2.В.06 (П) ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль): Начальное образование

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики** является развитие *профессиональных компетенций*:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);
- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность практики составляет 4 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** педагогическая практика.

**Способы проведения:** преимущественно стационарная,

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумоллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумоллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 7 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

##### ***Знать:***

- теоретические принципы организации процесса обучения и воспитания в сфере начального общего образования;
- образовательные потребности обучающихся для дальнейшего проектирования маршрутов индивидуального методического сопровождения;

##### ***уметь:***

- эффективно использовать технологии проектирования и образовательные технологии в предметных областях в сфере начального общего образования;
- взаимодействовать с обучающимися, коллегами в процессе осуществления профессиональной деятельности;

-проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения учеников.

**владеть:**

- навыками применения комплекса педагогических методов при решении конкретных профессиональных задач;

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме установочных и итоговых конференций в форме лекций, групповых и индивидуальных занятий. Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Определение образовательной системы, в рамках которой организуется учебная деятельность и ее анализ.

- знакомство с организацией образовательного процесса в начальных классах, с ученическим коллективом.

- изучение школьной документации (классный журнал, личные дела т.д.), продуктов учебной деятельности учащихся (тетради, дневники, творческие работы и т.д.) и ознакомление с особенностями их оформления и ведения.

- наблюдение за работой класса на учебных занятиях и диагностируемым учеником.

- разработка заданий и проведение диагностических процедур на выявление уровня сформированности предметных и метапредметных результатов у младших школьников.

- осуществление интерпретация и анализ полученных результатов диагностического исследования.

- разработка рекомендаций, направленных на решение выявленных проблем у младшего школьника.

- подготовка и проведение уроков с использованием современных технологий обучения по всем предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология, ИЗО. Разработка плана-конспекта урока ко всем проведенным предметам.

- проведение самоанализа по предложенной структуре и зафиксировать результаты в бланке. Провести коррекцию своих действий на основе анализа урока учителем-куратором.

- разработать и представить презентационные материалы по всем разработанным урокам за период практики.

- составление плана-конспекта и проведение внеурочного занятия по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология, ИЗО.

- провести самоанализ по предложенной структуре и зафиксировать результаты в бланке. Провести коррекцию своих действий на основе анализа мероприятия учителем-куратором. Разработать и представить презентационные материалы по внеурочным занятиям.

- разработать комплекс проверочных работ по 2 предметам (выборочно)  
- оформить отчет и подготовить презентации к выступлению на итоговой конференции.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

### **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, выпускающая кафедра, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы. Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

### *а) основная литература*

1 Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же [Электронный ресурс].  
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765>

2. Воробьева, С. В. Современные средства оценивания результатов обучения в общеобразовательной школе: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 740 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09241-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427499>.

3.Ковалева, А.С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А.С. Ковалева. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 137 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112205> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### *б) дополнительная литература*

1. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 120 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-9925-1060-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872>

2. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>.

3. Индивидуальное прогрессивное развитие младшего школьника : сборник / под общей редакцией В.М. Янгировой. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, [б. г.]. — Выпуск 1 — 2018. — 205 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115682> — Режим доступа: для авториз. пользователей

4.Хабибова, Н.Е. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования : учебное пособие / Н.Е. Хабибова, Н.С. Сытина.

— Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13099> 7 — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461793>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www...>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного

звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

За время прохождения практики студенту необходимо выполнить ряд заданий (прописанных в пункте № 6 данной программы), ориентированных на формирование и развитие профессиональных компетенций.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса. Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения,

используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный образовательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде, вложенный в бумажную папку с завязками формата А 4.
2. Индивидуальную зачетную ведомость студента - практиканта.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике выполненные задания в распечатанном виде, вложенные в папку, а

также ретроспективный самоанализ хода и результатов практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет с оценкой (ЗаО).

*Требования к аттестации:*

- знание теоретических принципов организации процесса обучения и воспитания в сфере начального общего образования;
- знание функциональных обязанностей учителя начальных классов;
- знание особенностей психического развития и психических новообразований ученика младшего школьного возраста;
  - умение эффективно использовать технологии проектирования и образовательные технологии в предметных областях в сфере начального общего образования;
  - умение взаимодействовать с обучающимися, коллегами в процессе осуществления профессиональной деятельности;
  - умение проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения учеников.
- умение проектировать диагностику отдельных личностных, метапредметных и предметных результатов освоения Основной образовательной программы начального общего образования;
- владение способами психолого-педагогического анализа урока, деятельности учителя начальных классов и учащихся;
- владение способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики.
- владение навыками применения комплекса педагогических методов при решении конкретных профессиональных задач;

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или	Отлично	90-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

К.п.н., доц. кафедры

Теорий и методик начального образования Фаткуллина Л.К.

Эксперты:

д.п.н., профессор кафедры

Теории и методик начального образования В.М. Янгирова

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ, Отличник просвещения РБ,  
магистр педагогики Е.П. Камышлова

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35» (МАОУ СОШ № 35 г. Уфы)	120ю-14/1 от 02.03.2016г.	02.03.2021г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ СОШ № 45г.Уфы)	312пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №5 г.Уфы (МБОУ лицей № 5)	283пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019 г.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №21 г.Уфы (МБОУ Лицей №21)	301пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №157 г.Уфы (МБОУ СОШ №157)	205/1 пр. от 20.09.2014г.	20.09.2019г.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №128 г.Уфы (МБОУ СОШ №128)	61пр. 10.02.2015г.	10.02.2020г.
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная	14 пр. 23.01.2015г.	23.01.2019г.

	школа №113 г.Уфы (МБОУ СОШ № 113)		
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 г.Уфы (МБОУ СОШ № 36)	07пр. 12.02.2016	19.01.2019г.

Приложение 2

### Формы отчетности обучающихся по практике

#### Заполнение дневника практики:

#### Персональные данные студента-практиканта

Фамилия, имя, отчество	
Курс, группа	
Домашний адрес	
Телефон	
Адрес e-mail	

#### Вид практики

Курс	Вид практики	Количество недель	Учебный семестр
4курс	педагогическая		7

#### Учет посещаемости практики

Дата практики						
Подпись учителя <i>ФИО</i>						
Подпись студента, ответственного за практику <i>ФИО</i>						
Подпись группового руководителя						

Дата практики						
Подпись учителя <i>ФИО</i>						
Подпись студента, ответственного за практику <i>ФИО</i>						
Подпись группового руководителя						

#### Сведения о базе практики

---

Официальное название \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
Краткая история школы (лицея)  
Администрация школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Структура школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Реализуемые общеобразовательные программы школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Программы дополнительного образования

\_\_\_\_\_

Награды школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Инновационная деятельность школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Основные учредительные документы школы (лицея) \_\_\_\_\_  
Дополнительное образование школы (лицея):

\_\_\_\_\_

Организация внеурочной деятельности школы  
(лицея): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о классном коллективе и организации учебной деятельности

Класс \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_

**Список класса**

№	Фамилия, имя

**Расписание звонков**

№	Время		
		Начало урока	Завершение урока
1			
2			
3			
4			
5			

**Расписание уроков**

П о н	1	Ч е	1
	2		2
	3		3

е д	4		т в	4	
	5			5	
В т о р	1		П я т н	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	
с р е д а	1		С у б б	1	
	2			2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	

### Индивидуальный план работы

Заполните индивидуальный план работы, отразив достигнутый результат, а также собственное личностно-профессиональное продвижение.

№	Вид деятельности	Результат, личностно-профессиональное продвижение
<b>Первый день (.....)</b>		
1		
<b>Второй день (.....)</b>		
1		
<b>Третий день (.....)</b>		
1.		
<b>Четвертый день (.....)</b>		
1.		

### 2. Составление плана-конспекта урока по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, технология, ИЗО. Самоанализ уроков.

#### План-конспект урока по русскому языку

Дата проведения зачетного урока: \_\_\_\_\_

Студент-практикант: ФИО \_\_\_\_\_

Образовательное учреждение: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Тема урока: \_\_\_\_\_

Тип урока: \_\_\_\_\_

Цель урока: \_\_\_\_\_

Задачи:

1. образовательная: \_\_\_\_\_

2. воспитательная: \_\_\_\_\_

3. развивающая: \_\_\_\_\_

Планируемые результаты

Личностные результаты:

Предметные результаты:

Метапредметные:

Познавательные: \_\_\_\_\_

Коммуникативные: \_\_\_\_\_

Регулятивные: \_\_\_\_\_

Оборудование:

Ход урока

Этапы урока	Время на каждый этап	Деятельность педагога	Предполагаемая деятельность обучающихся	УУД
-------------	----------------------	-----------------------	---	-----

3. Разработка внеурочного занятия для младших школьников.
4. Определение диагностического инструментария, по уровню развития предметных и метапредметных результатов .
5. Анализ внеурочного занятия по предложенной схеме
6. Схема отчета студента по учебной практике:

### Самоанализ (ретроспективный анализ) учебной практики

Какие представления об особенностях личности младшего школьника у вас сложились в период прохождения практики? \_\_\_\_\_

Какие знания о способах организации урока и деятельности учащихся вы приобрели? \_\_\_\_\_

Какие знания и опыт, приобретенные в ходе практики, вы считаете наиболее ценными и почему? \_\_\_\_\_

Какие умения вы приобрели в ходе организации урочной и внеурочной деятельности младших школьников в качестве учителя начальных классов? \_\_\_\_\_

Выполнение какого задания вызвало у вас наибольший интерес? Объясните. \_\_\_\_\_

Выполнение какого задания вызвало у вас затруднение? Объясните. \_\_\_\_\_

Как вы в целом оцениваете результаты, достигнутые в ходе учебной практики? \_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА  
ФИО \_\_\_\_\_

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Самооценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка руководителя практики в процентах выполнения %	Подпись руководителя практики / методиста
1.	Заполнение <i>Дневника практики</i> на протяжении всей практики	Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде			
2.	<i>Календарно-тематические планы</i> по предметам (математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, технология)	Календарно-тематические планы			

3.	<b>Проведение зачетных уроков по следующим предметам:</b>	планы-конспектов, анализ урока учителем самоанализ зачетного урока.			
	- математика;				
	- русский язык;				
	- литературное чтение;				
	- окружающий мир;				
	- технология.				
4	<b>Проведение внеурочного мероприятия</b> Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.	План-конспект занятия по внеурочной деятельности общекультурного направления. ( фото или видео ) Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.			
5	<b>Проведение воспитательного мероприятия</b> (классного часа)	План-конспект воспитательного мероприятия, самоанализ, анализ учителя.			
6	<b>Проведение самоанализа / рефлексии деятельности на практике</b>	Ретроспективный анализ в текстовой форме.			
7	<b>Отзыв руководителя практики</b> от учреждения на работу студента во время прохождения учебной практики	Текстовой документ.			
8.	<b>Отчет по учебной практике</b>	Присутствие и выступление на итоговой конференции.			

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФБГОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

**Б2.В.07 (П) ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль): Начальное образование

квалификация выпускника: бакалавр

**Целью практики** является развитие *профессиональных компетенций*:

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);
- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность практики в неделях составляет 2 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** *Производственная*

**Тип практики:** практика преддипломная.

**Способы проведения:** преимущественно стационарная,

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумоллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмоллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

***Знать:***

- теоретические принципы организации процесса обучения и воспитания в сфере начального общего образования;
- образовательные потребности обучающихся для дальнейшего проектирования индивидуального методического сопровождения;

***уметь:***

- эффективно использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в профессиональной деятельности в сфере начального общего образования;
- взаимодействовать с обучающимися, коллегами в процессе осуществления профессиональной деятельности;
- проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения учеников;

- осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

***владеть:***

- навыками применения комплекса педагогических методов при решении конкретных профессиональных задач;

- навыками проведения и анализа результатов научного исследования в контексте высшего образования

- навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме установочных и итоговых конференций в форме лекций, групповых и индивидуальных занятий. Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные ( типовые ) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- выбор и утверждение (или согласование с методистом или руководителем) темы и определение исследовательского аппарата (цели и задачи исследования, методы и методики исследования).

- изучение и анализ научной, учебно-методической литературы и периодики по теме исследования.

- составление перспективного плана учебно-исследовательской педагогической и воспитательной работы, психолого-педагогических исследований

- наблюдение за работой класса на учебных занятиях и диагностируемым учеником.

- проведение экспериментальной работы по теме исследования в соответствии с целью и задачами исследования: введение эксперимента в учебно-воспитательный процесс, ведение педагогических наблюдений, реализация индивидуального плана диагностики личности младшего школьника

- проведение самоанализа и самооценки своей деятельности по учебной практике. Оценка результатов освоения учебной практики. Подведение итогов практики. Оформление отчета о проделанной работе. Написание статей по проблеме исследования.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

### **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, выпускающая кафедра, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы. Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

#### *а) основная литература*

1 Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же

[Электронный ресурс].

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765>

2. Воробьева, С. В. Современные средства оценивания результатов обучения в общеобразовательной школе: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 740 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09241-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427499>.

3. Ковалева, А.С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А.С. Ковалева. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 137 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112205> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

*б) дополнительная литература*

1. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 120 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-9925-1060-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872>

2. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>.

3. Индивидуальное прогрессивное развитие младшего школьника : сборник / под общей редакцией В.М. Янгировой. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, [б. г.]. — Выпуск 1 — 2018. — 205 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115682> — Режим доступа: для авториз. пользователей

4. Хабибова, Н.Е. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования : учебное пособие / Н.Е. Хабибова, Н.С. Сытина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13099> 7 (дата обращения: 10.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461793>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bspu.ru](http://lms.bspu.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www...>

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

—

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

За время прохождения практики студенту необходимо выполнить ряд заданий, ориентированных на формирование и развитие профессиональных компетенций.

За время производственной практики студенту необходимо: выполнить научно-исследовательскую работу в соответствии с заданием на ВКР; подготовить весь необходимый материал для написания и итогового оформления выпускной квалификационной работы.

Важным условием эффективности данной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеурочных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике следующую отчетную документацию:

1. Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде, вложенный в бумажную папку с завязками формата А 4.
2. Индивидуальную зачетную ведомость студента - практиканта.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

После прохождения практики студенты представляют руководителю по практике выполненные задания в распечатанном виде, вложенные в папку, а

также ретроспективный самоанализ хода и результатов практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет с оценкой (ЗаО).

*Требования к аттестации:*

- знание теоретических принципов организации процесса обучения и воспитания в сфере начального общего образования;
- знание образовательных потребностей обучающихся для дальнейшего проектирования индивидуального методического сопровождения;
- умение эффективно использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в профессиональной деятельности в сфере начального общего образования;
- умение взаимодействовать с обучающимися, коллегами в процессе осуществления профессиональной деятельности;
- умение проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения учеников;
- умение осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- владение элементами организации психодиагностической деятельности и интерпретации результатов психодиагностики;
- владение способами оценочно-рефлексивной деятельности на основе анализа достигнутых результатов в ходе прохождения учебной практики
- владение навыками применения комплекса педагогических методов при решении конкретных профессиональных задач;
- владение навыками проведения и анализа результатов научного исследования в контексте высшего образования;
- владение навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение,	Отлично	90-100

		решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

К.п.н., доц. кафедры

Теорий и методик начального образования Л.К. Фаткуллина

Эксперты:

д.п.н., профессор кафедры Теории и методик начального образования  
В.М. Янгирова

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ, Отличник просвещения  
РБ, магистр педагогики Е.П. Камышлова

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35» (МАОУ СОШ № 35 г. Уфы)	120ю-14/1 от 02.03.2016г.	02.03.2021г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ СОШ № 45г.Уфы)	312пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №5 г.Уфы (МБОУ лицей № 5)	283пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019 г.
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №21 г.Уфы (МБОУ Лицей №21)	301пр. от 31.08.2009г.	30.12.2019г.
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №157 г.Уфы (МБОУ СОШ №157)	205/1 пр. от 20.09.2014г.	20.09.2019г.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №128 г.Уфы (МБОУ СОШ №128)	61пр. 10.02.2015г.	10.02.2020г.
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №113 г.Уфы (МБОУ СОШ № 113)	14 пр. 23.01.2015г.	23.01.2019г.
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 г.Уфы (МБОУ СОШ № 36)	07пр. 12.02.2016	19.01.2019г.

### Формы отчетности обучающихся по практике

#### 1. Заполнение дневника практики:

##### Персональные данные студента-практиканта

Фамилия, имя, отчество	
Курс, группа	
Домашний адрес	
Телефон	
Адрес e-mail	

##### Вид практики

Курс	Вид практики	Количество недель	Учебный семестр
4 курс	производственная	7,5	8 семестр

##### Учет посещаемости практики

Дата практики								
Подпись студента, ответственного за практику <i>ФИО</i>								
Подпись группового руководителя								

##### Индивидуальный план работы

*Заполните индивидуальный план работы, отрефлексировав достигнутый результат, а также собственное личностно-профессиональное продвижение.*

№	Вид деятельности	Результат, личностно-профессиональное продвижение
<b>Первый день (.....)</b>		
1		
<b>Второй день (.....)</b>		
1		
<b>Третий день (.....)</b>		
1.		
<b>Четвертый день (.....)</b>		
1.		

2. Составление перспективного плана научно - исследовательской работы, составление и согласование с руководителем плана-графика формирующего этапа эксперимента.

3. Проведение экспериментальной работы по теме исследования в соответствии с целью и задачами исследования.

4. Проведение самоанализа и самооценки своей деятельности по практике. Оформление отчета о проделанной работе

5. Подготовка научной статьи (в русле тем ВКР)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА  
ФИО

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Самооценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка руководителя практики в процентах выполнения, %	Подпись руководителя практики / методиста
1.	Заполнение <i>Дневника практики</i> на протяжении всей практики	Дневник практики с выполненными заданиями в распечатанном виде			
2.	Составление перспективного плана научно - исследовательской работы	Перспективный план научно - исследовательской работы			
3.	Проведение эксперимента по теме исследования	Конспекты уроков, внеклассных занятий. Диагностический материал			
4.	<i>Проведение внеурочного мероприятия</i> Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.	План-конспект занятия по внеурочной деятельности общекультурного направления Самоанализ внеурочного мероприятия. Анализ мероприятия учителем.			
5	<i>Проведение самоанализа / рефлексии деятельности на практике</i>	Ретроспективный анализ в текстовой форме.			
6.	Написание <i>статьи</i> по теме исследования	Статья в текстовой форме			
7	<i>Отзыв руководителя практики</i> от учреждения на работу студента во время прохождения учебной практики	Текстовый документ (схема прилагается).			
8.	<i>Отчет по учебной практике</i>	Присутствие и выступление на итоговой конференции.			

Итоговая оценка за производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  
 \_\_\_\_\_ руководитель практики \_\_\_\_\_.(подпись)